

SALAKO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS VEIKLOS

Salako socialinės globos namai (toliau – Globos namai) įgyvendindami socialinės atsakomybės veiklas vadovaujasi šiais **socialinės atsakomybės principais**:

Atskaitomybė: pripažinti atsakomybę už savo veiksmus bei sprendimus ir būti atsakingu prieš valdančias institucijas, suinteresuotas šalis ir visuomenę.

Skaidrumas: pasiūlyti suinteresuotoms šalims – prieinamu, aiškiu ir tiksliu būdu bei savalaikiai – pilną informaciją apie faktus, kurie gali juos paveikti.

Etiškas elgesys: elgtis taip, kad tai atitiktų pripažintas teisingo elgesio normas.

Dėmesys suinteresuotiesiems šalims: įsiklausyti ir atsižvelgti į asmenis ar organizacijas, kurios reiškia susidomėjimą Globos namų veikla.

Laikytis įstatymų: pilnai atitikti Lietuvos Respublikos įstatymus.

Gerbti žmogaus teises: pripažinti žmogaus teisių svarbą ir visuotinumą, rūpintis, kad Globos namų veikla nepažeistų žmonių teisių ir ekonominės, socialinės ir gamtinės aplinkos, kuriai ji priklauso.

Socialinės atsakomybės sritys	Socialinės atsakomybės veiklos	Įgyvendinimo priemonės	Laukiamas rezultatas
1. Bendruomenės įtraukimas (švietimas, kultūra, sveikata)	Darbuotojų kompetencijų tobulinimas Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais Ugdomas atsakingas požiūris į aplinką ir inovacijas	Organizuojame ir dalyvaujame įvairiuose renginiuose, iniciatyvose kartu su kitomis įstaigomis ir bendruomene Prisijungiame prie miestelio bendruomenės pilietiškumą pažyminčių renginių	Siekiamo tarpusavio pasitikėjimo ir bendradarbiavimo su bendruomene
2. Aplinkosauga (taršos prevencija, energijos taupymas, energijos naudojimas iš atsinaujinančių išteklių, atliekų mažinimas)	Darbuotojų, gyventojų atsakingo požiūrio į aplinką ir inovacijas ugdymas Darbuotojų švietimas atliekų mažinimo, perdirbimo, pakartotino naudojimo, rūšiavimo klausimais	Kasdieniam darbe vadovaujamės tvarios veiklos principais, padedančiais mažinti neigiamą poveikį aplinkai: taikome energiją tausojančius sprendimus. Įgyvendiname projektą „Atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės elektrinės) diegimas Zarasų rajono Salako socialinės globos namuose“. Siekdami mažinti spausdinimui sunaudojamo popieriaus kiekį, naudojame Elektroninių dokumentų valdymo sistemą „@vilys“, elektroninius sveikinimus ir knygas, rūšiuojame patys ir skatiname kitus rūšiuoti atliekas, atiduodame perdirbti nurašytus	Atliekos tvarkomos vadovaujantis Atliekų valdymo įstatymu. Įdiegta nauja, aplinkai nekenksminga technologija sumažins elektros išlaidas Sumažės popieriaus sąnaudos

		<p>leidinius ir kitas popieriaus žaliavas.</p> <p>Dalyvaujame švarinimosi akcijose. Darbuotojai ir gyventojai savanoriškai tvarko aplinką.</p> <p>Vykdomė darbuotojų ir gyventojų švietimą atliekų rūšiavimo klausimais.</p> <p>Skatinamas daugkartinis daiktų panaudojimas (kūrybiniam darbams)</p>	
<p>3. Žmogaus teisės (skundų sprendimas, diskriminacija, pilietinės/socialinės/kultūrinės teisės)</p>	<p>Žmogaus teisių principų įgyvendinimas</p> <p>Viešųjų ir privačiųjų interesų paaisymas</p> <p>Skundų ir ginčų sprendimas</p>	<p>Gerbiame tarptautinę žmogaus teisių apsaugą ir sekame teisės aktus, reaguojame į pakeitimus, siekdami užtikrinti žmogaus teisių laikymąsi įstaigoje. Darbuotojų teisės yra reglamentuojamos darbo tvarkos taisyklėmis ir pareigybių aprašymuose. Darbuotojai dalyvauja skundų nagrinėjimo procese. Globos namuose patvirtinta Gyventojų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarka, Gyventojų teisių chartija, Skundų ir prašymų pateikimo ir nagrinėjimo tvarka</p>	<p>Žmogaus teisės pripažįstamos visiems asmenims nepriklausomai nuo jų individualių savybių</p> <p>Įgyvendintos nediskriminavimo taisyklės</p> <p>Darbuotojams mokamas teisingas darbo užmokestis ir vienodas apmokėjimas už lygiavertį darbą</p>
<p>4. Darbdavystės praktika (darbo sąlygos, sąžiningas atlygis, socialinis dialogas, sveikata ir saugumas)</p>	<p>Saugių ir sveikų darbo sąlygų sudarymas</p> <p>Personalo mokymosi skatinimas</p> <p>Savanorių, studentų priėmimas</p> <p>Darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą</p>	<p>Užtikriname socialinį dialogą, organizuojami darbuotojų susirinkimai, darbuotojai įtraukiami į sprendimų priėmimą dėl darbo sąlygų ir funkcijų.</p> <p>Patvirtinta Darbuotojų samdymo ir išsaugojimo, tvarka, nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistema, veiklos vertinimo aprašas.</p> <p>Veikia globos namų taryba.</p> <p>Rūpinamės darbuotojų sauga ir sveikata, investuojame į darbuotojų mokymus.</p> <p>Siekiame sudaryti palankias sąlygas šeimos ir darbo išsipareigojimų derinimui – pamainos ir atostogų grafikai sudaromi atsižvelgiant į poveikį darbuotojų šeimos nariams. Darbuotojai</p>	<p>Darbuotojams užtikrintos tinkamos darbo sąlygos, darbų sauga ir sveikata, atlygio sistema, nediskriminavimo, kompetencijų tobulinimas.</p>

		ap rūpinami saugos ir sveikatos darbe priemonėmis.	
5. Sąžiningos veiklos praktika (antikorupcija, pagarba nuosavybės teisėms)	Etiškas elgesys Nepažeidžiama teisė į nuosavybę Gerų santykių vystymas su tiekėjais, partneriais	Kasdienėje veikloje veikiame etiškai, vadovaujamės viešųjų pirkimų ir kitomis vidaus procedūromis. Vykdoma Korupcijos prevencijos programa, įdiegtos informavimo procedūros. Antikorupcijos klausimais diskutuojame darbuotojų susirinkimų metu. Sąžiningai elgiamės su tiekėjais: laiku atsiskaitome, sprendžiame iškilusias problemas, vykdomė savo įsipareigojimus.	Siekiame būti socialiai atsakingi ir sąžiningi Įgyvendintos korupcijos prevencijos priemonės. Patvirtintas Informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas
6. Paslaugų gavėjų ir paslaugų klausimai (duomenų apsauga ir privatumas, skundų ir ginčų sprendimas, švietimas ir sąmoningumas)	Paslaugų teikimo procesai Teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimas ir inovatyvių sprendimų įgyvendinimas	Globos namuose patvirtintas Asmens duomenų tvarkymo tvarkos aprašas, Darbuotojų ir gyventojų asmens duomenų privatumo politikos. Atliekamas pasitenkinimo paslaugomis vertinimas. Užtikrinama paslaugų gavėjų duomenų apsauga bei jų privatumas. Skundai ir ginčai nagrinėjami ir konstruktyviai sprendžiami.	Siekiame, kad teikiamos paslaugos būtų kokybiškos, darnios aplinkai Taikomos grįžtamojo ryšio priemonės iš paslaugų gavėjų
7. Lyderystė ir valdymas (sprendimų priėmimo procesas ir struktūra, žinių dalijimasis, pokyčių valdymas, kultūra ir inovacijos)	Sprendimų priėmimo procesai Integravimas į įstaigos valdymą	Informacija apie organizacijos struktūrą, svarbiausios naujienos, veiklos dokumentai ir rezultatai viešinami Globos namų svetainėje. Rengiami veiklos planai, ataskaitos. Žinių dalijimasis. Veiklos pokyčių pristatymas	Įstaiga domisi ir siekia įgyvendinti naujoves, susijusias su neigiamo poveikio aplinkai mažinimu
8. Skaidrumas ir atskaitomybė (kontrolė ir atskaitomybė, vidinė ir išorinė komunikacija)	Viešai skelbiama ir prieinama informacija	Viešai skelbiama informacija apie įstaigos veiklą ir jos rezultatus Darbuotojai supažindinami su įgyvendinamais socialinės atsakomybės principais	Siekiame būti atviri, atsakingi ir skaidrūs.

Įgyvendinant socialinės atsakomybės principus visos sritys yra vienodai svarbios ir įtrauktos į įstaigos veiklą.